W N I O S E K nr…….....

DO DYREKTORA PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W GRUSZCZYCACH
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

Proszę o przyjęcie …..... ur. dnia …..... r.
/imię i nazwisko dziecka/

w …..do Przedszkola Samorządowego w Gruszczycach, od dnia 01.09.2022 r.

PESEL dziecka ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟ ∟

1. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu: *(właściwą odpowiedź zaznaczyć „X" w okienku)*

   a) ☐ tylko w zakresie podstawy programowej tj. 5 godzin dziennie
   b) ☐ powyżej 5 godzin dziennie tj.

   ☐ 6 godz. pobytu (1 godz. poza podstawą) ☐ 8 godz. pobytu (3 godz. poza podstawą)
   ☐ 7 godz. pobytu (2 godz. poza podstawą) ☐ 8,5 godz. pobytu (3,5 godz. poza podstawą)

2. Dziecko będzie korzystało/nie będzie korzystało* z wyżywienia
   (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X" w okienku)

☐ śniadanie ☐ obiad

I. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Informacje	Matka	Ojciec
Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)		
Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów), Adres zamieszkania dziecka (wpisać jeśli jest inny niż rodziców)		
nr tel. stacjonarnego		
nr tel. komórkowego		
adres poczty elektronicznej (e – mail)		

II. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU W INNEJ PLACÓWCE PUBLICZNEJ PROWADZĄCEJ WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy przedszkoli, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór …….
   /nazwa przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej/
2. Drugi wybór ……..
   /nazwa przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej /
3. Trzeci wybór …….
   /nazwa przedszkola, , oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej /

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE DOWOŻENIA DZIECI DO PRZEDSZKOLA

1. Odległość dziecka z domu do przedszkola (podać w km).....
2. Dziecko będzie dowożone do przedszkola (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X” w okienku)

☐ przez rodziców ☐ środkiem transportu zorganizowanym przez organ prowadzący

IV. OŚWIADCZENIE RODZICÓW

1. **Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*** na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach z religii
2. **Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*** na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach (w tym autokarowych), spacerach poza teren przedszkola.
3. **Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*** na publikowanie wizerunku mojego dziecka (np. w prasie – biuletyn przedszkolny, lokalna prasa, a także w Internecie)

**niepotrzebne skreślić*

V. INFORMACJE O DZIECKU

1. Zdiagnozowane alergie (proszę podać na co uczulone jest dziecko, informacja ta jest niezbędna do zapewnienia właściwego żywienia dziecka w przedszkolu).....
2. Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? tak/nie*
3. Dodatkowe, ważne według rodzica informacje o dziecku ..... ….....

**niepotrzebne skreślić*

VI. KRYTERIA pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego. Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium wstawcie „X” i zgodnie z instrukcją w kolumnie drugiej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium.

Kryteria przyjęć (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X” w okienku)	**Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów**	**Załączone do wniosku dokumenty** zaznaczyć „X”
☐ **rodzina wielodzietna** (troje lub więcej dzieci)	Oświadczenie* o wielodzietności rodziny kandydata	
☐ **dziecko – (kandydat do przedszkola) jest niepełnosprawne** ☐ **jedno z rodziców kandydata jest niepełnosprawne**, ☐ **niepełnosprawność obojga rodziców**, ☐ **niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**,	Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2021 r. poz. 573)	
☐ **samotne wychowywanie dziecka** *(oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)*	Prawomocny wyrok** sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie* o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicami.	
☐ **rodzina pełni funkcję rodziny zastępczej**	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą**	

*** Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń*

*** Dokumenty mogą być składane: w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu oraz w postaci kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez rodzica kandydata do przedszkola.*

VII. KRYTERIA drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego *(Uchwała Nr XIX/119/19 z dnia 30 grudnia 2019r.)*
Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium wstawcie „X" i zgodnie z instrukcją w kolumnie drugiej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium.

Kryteria przyjęć (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X" w okienku)	**Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów**	**Załączone do wniosku dokumenty** zaznaczyć „X"
☐ **dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola**	Oświadczenie rodzica	
☐ **dziecko obojga rodziców, opiekunów prawnych, którzy pracują, studiują, uczą się stacjonarnie (w tym rodzic samotnie wychowujący)**	Zaświadczenie z zakłady pracy o aktualnym zatrudnieniu. Oświadczenie o nauce lub studiach	
☐ **dziecko, którego jedno z rodziców lub opiekunów prawnych pracuje, studiuje, uczy się stacjonarnie**	Zaświadczenie z zakłady pracy o aktualnym zatrudnieniu. Oświadczenie o nauce lub studiach	
☐ **dziecko, którego przynajmniej jeden rodzic rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych jako mieszkaniec gminy Błaszki**	Oświadczenie rodzica	
☐ **dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż pięć godzin w przedszkolu.**	Deklaracja we wniosku	

Oświadczam, iż przedłożone we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość, data

….....
podpis rodziców (prawnych opiekunów

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani (a) danych jest Przedszkole Samorządowe w Gruszczycach, Gruszczyce 21, które przetwarza Pani (a) dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Monika Janiaczyk.
3. Pani (a) dane osobowe przetwarzane będą tylko w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji rodzica (opiekuna prawnego) zapisującego dziecko do przedszkola.
4. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres pobytu dziecka w przedszkolu, a następnie trwale niszczone.
5. Przysługuje Pani (u) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości zapisu dziecka do przedszkola.
6. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Przedszkole Samorządowe w Gruszczycach, udzieloną w dniu …w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji rodzica/ prawnego opiekuna zapisującego dziecko do przedszkola. Podpis osoby, której dane dotyczą.
7. Przysługuje Pani (u) prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani (a) osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
8. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, miejsce zamieszkania) przez administratora-dyrektora Przedszkola Samorządowego w Gruszczycach w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji osoby zapisującej dziecko do Przedszkole Samorządowe w Gruszczycach.
Podaje dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

……
data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

VIII. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W GRUSZCZYCACH

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ….....2022r.
a) przyjęła dziecko: ….....,..... od dnia 01.09.2022r.
/ imię i nazwisko dziecka/

do korzystania z ….....godzin pobytu dziecka w przedszkolu i z ….....posiłków za miesięczną odpłatą.
b) nie przyjęła dziecka: …..... z powodu ….....
….....

….....
/ podpis przewodniczącego komisji/

….....
/podpis członków komisji/